附件2

项目资金申请报告编制要点

一、必要性分析

国内外产业技术发展现状和趋势，以及产业市场分析等。

二、项目承担单位基本情况

包括注册地址、成立日期、所有制性质、主营业务、人员情况等，近三年的销售收入、利润、税金、固定资产、资产负债率、银行信用等级等，项目负责人基本情况及主要股东概况等。

三、项目基本情况

包括项目建设背景与目标、建设地点、建设规模、建设内容、建设周期与进度安排、投资估算等。

四、项目的技术基础

新技术新产品开发及产业项目：项目单位技术创新能力，相关领域研发基础和研发队伍情况。项目技术成果来源及知识产权情况，已完成的研究开发工作及中试情况和鉴定年限，技术或工艺特点以及与现有技术或工艺比较所具有的优势，行业重大关键技术的突破对行业技术进步的重要意义等。

创新能力建设、公共服务平台项目：申报单位管理与运行机制、发展方向、中长期目标等概况，拟工程化、产业化的重要科研成果及其水平，与项目建设相关的现有基础条件等。

五、建设方案

建设内容、规模、地点与环境，技术方案、设备方案和工程方案及其合理性，总图布置与公用辅助工程，原材料、动力、供水等配套及外部协作条件，科研开发的主要技术、工艺设计方案，内部设施的功能及合理性分析，建设工期、项目实施进度安排与进度表、建设期的项目管理、项目招标方案等内容。

六、投资估算及筹措

包括项目总投资规模，投资使用方案和资金筹措方案，明确设备、建设、研发投资估算和流动资金估算等项目投资及构成情况；申请资金额度（申请资金不计入项目总投资），申请资金的主要理由及政策依据，是否符合支持方向和申报条件相关要求，是否获得过中央和省上资金支持等。

七、项目建设条件落实或进展情况

包括项目核准（备案）、土地、环评、规划、能评、自筹资金筹措等内容。项目建设进展情况，已开工项目包括在申请资金时的形象进度及已完成投资额等内容。

八、建设条件落实情况

包括节能、降耗、环保、安全、原材料供应及外部配套条件等。

九、项目效益分析

项目市场分析、风险分析与控制。阐述项目绩效考评指标，包括项目实施完成后能达到的技术指标、经济指标和社会效益等。

十、附件

包括项目承担单位营业执照、核准（备案）、环评、土地、规划、能评、资金证明、前期科技成果证明、真实性说明等文件 。